

ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ГОРОДА
МОСКВЫ

«ДЕТСКАЯ СТОМАТОЛОГИЧЕСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА № 41 ДЗМ»

П Р И К А З

от «30» 08 2023г.

№ 10/24

Об утверждении положения об отделении платных медицинских услуг в Государственном бюджетном учреждении здравоохранения города Москвы «Детская стоматологическая поликлиника № 41 Департамента здравоохранения города Москвы»

Руководствуясь требованиями Федеральным законом от 21.11.2011 N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 11.05.2023года N 736 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг», приказа Департамента здравоохранения города Москвы от 02.10.2013 № 944 «Об утверждении правил оказания платных услуг гражданам и юридическим лицам государственными организациями системы здравоохранения города Москвы» (с изменениями и дополнениями от 9 сентября 2015г., 2 марта, 14 июня 2017г., 22 апреля 2021г.)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. С 09.01.2023г. утвердить и ввести в действие Положение об Отделении платных медицинских услуг в Государственном бюджетном учреждении здравоохранения города Москвы «Детская стоматологическая поликлиника № 41 Департамента здравоохранения города Москвы», согласно приложения № 1 к настоящему приказу.
2. Ознакомить заведующих отделениями с настоящим Положением под роспись в листе ознакомления.
3. С 09.01.2023 года всем задействованным в оказании платных медицинских услуг работникам Учреждения руководствоваться в своей деятельности настоящим Положением
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



С.В. Волосова

Приложение к приказу № 10/24
от «30» 08 20 23 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

Об отделении платных медицинских услуг в Государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Детская стоматологическая поликлиника № 41 Департамента здравоохранения города Москвы»

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Законом РФ «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 21.11.2011 N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 11.05.2023 года N 736 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг», приказа Департамента здравоохранения города Москвы от 02.10.2013 № 944 «Об утверждении правил оказания платных услуг гражданам и юридическим лицам государственными организациями системы здравоохранения города Москвы» (с изменениями и дополнениями от 9 сентября 2015г., 2 марта, 14 июня 2017г., 22 апреля 2021г.) Уставом Государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы «Детская стоматологическая поликлиника № 41 Департамента здравоохранения города Москвы (далее по тексту - Учреждение), Положением о предоставлении платных медицинских услуг в Учреждении.
2. Настоящее Положение разработано с целью регулирования деятельности структурного подразделения медицинской организации, оказывающего платные медицинские и немедицинские услуги (далее-отделение платных медицинских услуг, отделение).
3. Действие настоящего Положения распространяется на все структурные подразделения Государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Детская стоматологическая поликлиника № 41 Департамента здравоохранения города Москвы» далее Учреждение), участвующее в оказании платных медицинских и немедицинских услуг.
4. Задачами отделения по оказанию платных медицинских услуг являются реализации дополнительных медицинских услуг, не входящих в программу государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, с использованием новых современных методов диагностики и лечения заболеваний, привлечение дополнительных средств для материально-технического, социального развития Учреждения.

2. Функции отделения

1. Отделение осуществляет:

- прием пациентов (граждан), желающих получить платные медицинские услуги амбулаторно в соответствии с утвержденным в установленном порядке перечнем платных медицинских услуг;
- предварительное собеседование с пациентом для определения необходимого вида и медицинских услуг, ознакомления его с правилами, условиями получения, стоимостью медицинских услуг, ознакомления его с иной информацией, связанной с оказанием платных медицинских услуг;
- оформление договоров;
- оформление оплаты за оказание платных медицинских услуг в соответствии с договором;
- согласование при необходимости в соответствующих подразделениях Учреждения проведения платных медицинских услуг;
- введение учетно-отчетной документации по оказанию платных медицинских услуг по утвержденным формам;
- анализ результатов деятельности подразделения Учреждения по оказанию платных медицинских услуг;
- изучение мнения пациентов, получающие платные медицинские услуги, о качестве и условиях оказания медицинской помощи;
- организация и проведение рекламы платных медицинских услуг в Учреждении.

2. Основанием оказания медицинских услуг за плату являются:

- отсутствие соответствующих услуг в программе государственных гарантий оказания населению РФ бесплатной медицинской помощи на территории Московской области, города Москвы;
- предоставление по желанию пациента медицинской помощи с повышенным уровнем сервиса и комфортности.
- гражданам иностранных государств, лицам без гражданства и гражданам Российской Федерации, не проживающим постоянно на ее территории и не являющимся застрахованными по обязательному медицинскому страхованию, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации. При предоставлении платных медицинских услуг гражданам иностранных государств (нерезидентам) исполнитель обеспечивает передачу сведений об осуществлении медицинской деятельности в отношении нерезидентов в соответствии с указаниями Центрального банка Российской Федерации;
- при самостоятельном обращении за получением медицинских услуг, за исключением случаев и порядка, которые предусмотрены статьей 21 Федерального закона "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", а также за исключением оказания медицинской помощи в экстренной форме.

3. Платные медицинские услуги предоставляются в виде:

- профилактической помощи;

- консультативной помощи;

- лечебно-диагностической и реабилитационной помощи;

Ортодонтической и ортопедической и стоматологической помощи.

4. Предоставление платных услуг населению оказывается при наличии лицензии на осуществление соответствующих видов медицинской деятельности.

5. Предоставление платных медицинских услуг оформляется договором, который регламентируются условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон и кассовым чеком.

6. Источниками финансирования при оказании платных медицинских услуг являются:

- личные средства граждан;

- средства добровольного медицинского страхования;

- средства предприятий, организаций, учреждений и т.д.;

- иные незапрещенные законом источники.

7. Положение об отделении платных медицинских услуг утверждается и вводится в действие приказом главного врача.

8. Штатное расписание об отделении платных медицинских услуг устанавливаются в соответствии с видами и объемами оказываемых услуг и утверждается главным врачом в установленном порядке.

9. На период работы отделения по оказанию платных медицинских услуг могут вводятся дополнительные должности медицинского и другого персонала, содержащихся за счет средств, полученных от реализации платных медицинских услуг.

10. В отделении обеспечивается ведение электронной базы учета оказания платных медицинских услуг с указанием следующих сведений:

- Ф.И.О. потребителя (при наличии);

- дата рождения потребителя;

- адрес потребителя;

- виды оказанных услуг;

- дата оказания услуг;

- должности и Ф.И.О. лиц, оказывающих платных медицинских услуги.

Ответственность за ведение электронной базы учета оказания платных медицинских услуг возлагается на заведующего отделением по оказанию платных медицинских услуг.

3. Управление отделением

1. Общее руководство деятельностью отделения по оказанию платных медицинских услуг осуществляет главный врач, который в установленном порядке;

- несет ответственность за организацию хозяйственной и финансовой деятельности;

- осуществляет административное руководство, контролирует финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой, штатной и трудовой дисциплины, сохранность собственности;

- осуществляет прием на работу и увольнение с работы персонала отделения;
 - заключает необходимые для деятельности отделения по оказанию платных медицинских услуг договора и соглашения;
 - получает банковские ссуды, выдает и принимает к платежу обязательства, осуществляет другие финансово-хозяйственные операции.
2. Для оперативного управления отделением по оказанию платных медицинских услуг вводится должность заведующего отделением. Назначение и увольнение с должности осуществляется главным врачом Учреждения.
 3. Заведующий отделением по оказанию платных медицинских услуг в установленном порядке несет ответственность:
 - за выполнение добровольных обязательств в установленный договором срок;
 - за объем и качество оказываемых услуг;
 - за достоверность предъявляемых к оплате медицинских услуг и их соответствие действующему прейскуранту Учреждения;
 - за своевременность и достоверность отчетных данных по оказанию платных медицинских услуг;
 - за конфиденциальность информации;
 - за соблюдение трудовой и производственной дисциплины, правил внутреннего распорядка и режима Учреждения;
 - за сохранность материальных ценностей;
 4. Контроль за деятельностью отделения осуществляет заместитель главного врача по медицинской части.

4.Цены на платные услуги

1. Цены на услуги рассчитываются в соответствии с порядком определения цен (тарифов) на платные медицинские услуги, предоставляемые Учреждением, с методикой ценообразования.
2. Цены на платные медицинские услуги утверждаются в установленном порядке.
3. Индексация цен осуществляется на основании:
 - введение дополнительных услуг;
 - изменения затрат на оказание медицинских услуг, вызванное изменением цен на материалы, услуги сторонних организаций и т.д.;
 - изменения нормативных актов, регулирующих вопросы ценообразования;
 - изменения в размеры базовых окладов (должностных окладов), ставок заработной платы.
4. Цены на платные медицинские услуги, оказываемые в рамках добровольного медицинского страхования, согласовываются в установленном порядке.

5.Финансово-хозяйственная деятельность в отделении

1. Финансово-хозяйственная деятельность осуществляется в соответствии с действующим законодательством.
2. Бухгалтерский учет и отчетность осуществляются в установленном порядке.
3. Оплата услуг производится:
 - через любой банк при безналичной форме оплаты терминал (экваринг).
4. Доходы от платных медицинских услуг поступают непосредственной на счет Учреждения по кассовым чекам, через терминал.
5. Использование полученных средств, производится по плану финансово-хозяйственной деятельности на основании калькуляции.
6. Распределение денежных средств на оплату работников, занятых оказанием платных медицинских услуг и работников, содействующих их оказанию, производится в соответствии с принятым в Учреждении порядком.