ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ

ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

П Р И К А З

«26» 11 2025 г. № 1207

О Плане по противодействию коррупции Департамента здравоохранения города Москвы на 2026 – 2027 годы

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Законом города Москвы от 17 декабря 2014 г. № 64 «О мерах по противодействию коррупции в городе Москве» **ПРИКАЗЫВАЮ**:

1. Утвердить План противодействия коррупции Департамента здравоохранения города Москвы на 2026 – 2027 годы (далее – План) согласно приложению к настоящему приказу.
2. Заместителям руководителя Департамента здравоохранения города Москвы и руководителям структурных подразделений Департамента здравоохранения города Москвы обеспечить реализацию мероприятий, предусмотренных Планом.
3. Координацию работы по реализации мероприятий Плана и подготовку отчетных материалов возложить на заместителя руководителя Департамента здравоохранения города Москвы **Гаджиеву С.М.**
4. Признать утратившими силу:

4.1. Приказ Департамента здравоохранения города Москвы от 23 марта 2021 года № 256 «Об утверждении Плана противодействия коррупции Департамента здравоохранения города Москвы на 2021-2023 годы»;

4.2. Приказ Департамента здравоохранения города Москвы от 30 сентября 2021 года № 938 «О внесении изменений в приказ Департамента здравоохранения города Москвы от 23 марта 2021г. № 256».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр Правительства Москвы, руководитель Департамента здравоохранения города Москвы **А.И. Хрипун**

Приложение
к приказу Департамента
здравоохранения города Москвы
от «26» 11 2025 г. № 1207

План противодействия коррупции Департамента здравоохранения города Москвы на 2026 – 2027 годы

N п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Ожидаемый результат
1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения государственными гражданскими служащими Департамента и работниками медицинских организациях государственной системы здравоохранения города Москвы ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции, а также ответственности за их нарушение				
1.1.	Организация и проведение учебно-методического занятия по вопросам соблюдения требований законодательства о противодействии коррупции и представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера с государственными гражданскими служащими (далее – гражданские служащие) Департамента здравоохранения города Москвы (далее – Департамент) и руководителями учреждений, организаций и предприятий, подведомственных Департаменту (далее – подведомственные организации)	Управление кадровой политики и образования совместно с представителями Департамента региональной безопасности и противодействия коррупции города Москвы	Ежегодно в срок до 1 марта	Оказание методической помощи, разъяснение отдельных ситуаций, возникающих при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
1.2.	Прием сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах	Управление кадровой политики и образования	Ежегодно до 30 апреля, уточняющие сведения	Исключены случаи неисполнения требований Федерального закона

	имущественного характера (далее – сведения о доходах) представляемых гражданскими служащими Департамента, а также гражданами, претендующими на замещение должностей в Департаменте за отчетный период, с использованием специального программного обеспечения «Справки БК", а также осуществление контроля за своевременностью представления указанных сведений		до 31 мая (представление сведений о доходах гражданскими служащими); до издания приказа о принятии на работу гражданина, претендующего на замещение должности в Департаменте	от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в части неисполнения обязанности по представлению сведений о доходах
1.3.	Контроль за выполнением руководителями подведомственных организаций требований указа Мэра Москвы от 1 марта 2013г. № 13-УМ «О представлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений города Москвы, и руководителями государственных учреждений города Москвы и порядке их опубликования»	Управление кадровой политики и образования	Ежегодно до 1 августа	Отсутствие нарушения требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части представления сведений о доходах и их размещения на официальных сайтах
1.4.	Проведение анализа сведений о доходах и расходах, представленных гражданскими служащими Департамента и руководителями подведомственных организаций на предмет достоверности и полноты, а также соблюдения ограничений,	Управление кадровой политики и образования Первый отдел	Ежегодно до 1 августа	Исключение признаков нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции

	запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции. При наличии оснований – принятие мер к проведению проверки			
1.5.	Проведение плановых проверок ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, а также проведения анализа и эффективности исполнения комплекса мероприятий, направленных на противодействие коррупции в организациях, подведомственных Департаменту	Управление кадровой политики и образования Руководители подведомственных организаций	Ежегодно срок 20 декабря	Исключение случаев несоблюдения в подведомственных организациях обязанностей, предусмотренных статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»
1.6.	Предоставление отчета в Департамент о реализации мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушениях, в том числе предусмотренных и реализуемых планами по противодействию коррупции подведомственными учреждениями	Руководители подведомственных организаций	Направление ежегодных отчетов в Департамент здравоохранения города Москвы срок до 25 декабря	Исключение случаев несоблюдения в подведомственных организациях законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, а также отсутствие реализации в них мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений.
1.7.	Незамедлительное информирование Департамента о проведении и результатах проверок соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, проводимых органами	Руководители подведомственных организаций	Доклад при возникновении событий, признаков и фактов коррупционных правонарушений, а также информации о проверках и процессуальных действиях	Принятие мер к проведению проверок. Выявление случаев несоблюдения работниками подведомственных организаций законодательства Российской Федерации о противодействии

	прокуратуры Российской Федерации, а также о проведении доследственных проверок либо возбуждения уголовных дел коррупционной направленности в отношении работников подведомственных организаций		Ежегодно до 30 декабря	коррупции.
2. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Департамента здравоохранения города Москвы, мониторинг коррупционных рисков и их устранение				
2.1.	Реализация установленного порядка сообщения гражданскими служащими Департамента о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением должностных обязанностей, а также его сдачи, оценки и реализации (выкупа)	Управление кадровой политики и образования, гражданские служащие Департамента	В сроки, установленные приказом от 11.03.2015 № 180 Департамента	Соблюдение работниками Департамента антикоррупционных стандартов при получении подарков в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и иными официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением должностных обязанностей
2.2.	Подготовка предложений руководству Департамента по относящимся к его компетенции кадровым вопросам и вопросам награждения гражданских служащих Департамента ведомственными или государственными наградами Российской Федерации	Управление кадровой политики и образования	Ежегодно срок до 30 декабря	Дополнительная оценка в отношении гражданских служащих Департамента при рассмотрении вопросов награждения ведомственными и государственными наградами
2.3.	Ежегодное проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации Департаментом своих полномочий (функций)	Управление кадровой политики и образования Управление организации закупок Управление делами и координации деятельности	Ежегодно срок до 15 декабря	Определение направлений деятельности Департамента, подверженных коррупционным рискам, принятие мер по минимизации или устранению

				коррупционных рисков, внесение необходимых изменений в нормативные правовые акты Департамента по вопросам противодействия коррупции
3. Выполнение гражданскими служащими Департамента здравоохранения города Москвы требований законодательства о противодействии коррупции				
3.1.	Информационное и методическое сопровождение выполнения гражданскими служащими Департамента требований об урегулировании конфликта интересов при выполнении иной оплачиваемой работы	Управление кадровой политики и образования	Ежегодно срок до 30 декабря	Отсутствие случаев нарушения гражданскими служащими Департамента обязанности об урегулировании конфликта интересов в случае выполнения иной оплачиваемой работы в подведомственных организациях
3.2.	Информационное и методическое сопровождение гражданских служащих Департамента и руководителей подведомственных организаций об обязанности уведомлять о личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов	Управление кадровой политики и образования, Руководители подведомственных организаций, Управление организации закупок	Ежегодно срок до 30 декабря	Исключены случаи нарушений гражданскими служащими Департамента и руководителями подведомственных организаций обязанности уведомлять о личной заинтересованности, а также приняты меры по урегулированию конфликта интересов
3.3.	Контроль за исполнением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции при трудоустройстве в другие организации бывших гражданских служащих, замещавших должности гражданской службы в Департаменте	Управление кадровой политики и образования	Ежегодно до 30 июня до 30 декабря	Исключение случаев несоблюдения требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». При установлении случаев отсутствия уведомления бывшим гражданским служащим руководителя Департамента о дальнейшем трудоустройстве, информирование прокуратуры

				города Москвы
3.4.	Наполнение официальных сайтов Департамента и подведомственных организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацией по противодействию коррупции	Управление цифровых технологий и данных Управление кадровой политики и образования, Руководители подведомственных организаций	один раз в полугодие 20 января и 20 июля	Актуализированы подразделы официальных сайтов Департамента и подведомственных организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», посвященных вопросам противодействия коррупции
4. Повышение эффективности образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение, а также квалификации и правовой грамотности гражданских служащих Департамента здравоохранения города Москвы и работников подведомственных организаций				
4.1	Организация и проведение циклов повышения квалификации для гражданских служащих, руководителей и работников подведомственных организаций, в должностные обязанности которых входит участие в мероприятиях по противодействию коррупции, а также профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Управление кадровой политики и образования, Руководители подведомственных организаций	Направлять информацию в Департамент региональной безопасности и противодействия коррупции города Москвы Ежегодно срок до 30 декабря	Гражданские служащие, руководители и работники подведомственных организаций, в должностные обязанности которых входит участие в мероприятиях по противодействию коррупции, обучены в соответствии с графиком
4.2.	Обеспечивать участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции лиц, впервые поступивших на государственную гражданскую службу в Департамент или на работу в подведомственные организации и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов и в должностные обязанности которых входит участие	Управление кадровой политики и образования, Управление организации закупок, Руководители подведомственных организаций	Ежегодно срок до 30 декабря Руководителям подведомственных организаций направлять доклад в Департамент до 20 декабря	Создание условий для исключения коррупционных проявлений

	в проведении закупок товаров, работ, услуг. Участие сотрудников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг в мероприятиях по профессиональному развитию			
5. Применение дополнительных мер по расширению участия граждан и институтов гражданского общества в реализации государственной политики в области противодействия коррупции				
5.1.	Анализ и обобщение обращений граждан и организаций о нарушениях гражданскими служащими Департамента и работниками подведомственных организаций законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе поступившие на телефоны доверия подведомственных организаций, а также публикации в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Департаменте и подведомственных организациях	Управление по работе с обращениями граждан, Пресс – служба Департамента, Управление кадровой политики и образования, Руководители подведомственных организаций	Ежегодно срок до 30 декабря Руководителям подведомственных организаций направлять доклад в Департамент до 20 декабря	Исключение фактов нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.