

ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
ГОРОДА МОСКВЫ  
«ДЕТСКАЯ СТОМАТОЛОГИЧЕСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА № 41»

**П Р И К А З**

от «28» 08 2019

№ 10/20

**О назначении ответственного лица  
за организацию работы по предоставлению  
платных терапевтических медицинских услуг**

Во исполнение постановления Правительства РФ от 04.10.2012 №1006 «Об утверждении правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг», постановления Правительства РФ от 12.11.2012 №1152 «Об утверждении положения о государственном контроле качества и безопасности медицинской деятельности», постановления Правительства РФ от 16.04.2012 №291 «О лицензировании медицинской деятельности», требований Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», приказа Департамента здравоохранения города Москвы от 02.10.2013 № 944 «Об утверждении правил оказания платных услуг гражданам и юридическим лицам государственными организациями системы здравоохранения города Москвы»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным лицом за организацию работы по предоставлению платных терапевтических стоматологических медицинских услуг детскому населению в ГБУЗ «ДСП № 41 ДЗМ» заведующего отделением терапевтической стоматологии, врача-стоматолога детского **Шугаеву И.Д.**
2. **Шугаевой И.Д.** - ответственному лицу за организацию работы по предоставлению платных терапевтических медицинских услуг детскому населению в ГБУЗ «ДСП № 41 ДЗМ»:
  - 2.1. руководствоваться в работе по предоставлению платных терапевтических медицинских услуг утвержденным Положением об ответственном лице за организацию работы по предоставлению платных медицинских услуг в ГБУЗ «ДСП № 41 ДЗМ», утвержденным приказом главного врача от 09.01.2019 № 10/4.
3. Считать утратившим силу приказ ГБУЗ «ДСП № 41 ДЗМ» от 09.01.2019 №10/5 «О назначении ответственного лица за организацию работы по предоставлению платных терапевтических медицинских услуг» с момента подписания настоящего приказа.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач

**С.В. Волосова**

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об ответственном лице за организацию работы по предоставлению платных медицинских услуг в Государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Детская стоматологическая поликлиника № 41 Департамента здравоохранения города Москвы»

#### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность ответственного лица за организацию работы по предоставлению платным медицинским услуг в Государственном бюджетном учреждении здравоохранения города Москвы «Детская стоматологическая поликлиника № 41 Департамента здравоохранения города Москвы (далее - Учреждение)».
- 1.2. Ответственное лицо за организацию работы по предоставлению платных медицинских услуг в Учреждении назначается приказом руководителя Учреждения.
- 1.3. Ответственное лицо за организацию работы по предоставлению платных медицинских услуг в Учреждении подчиняется по данным вопросам непосредственно руководителю Учреждения.
- 1.4. Ответственному лицу за организацию работы по предоставлению платных медицинских услуг в Учреждении подчиняются по вопросам оказания платных медицинских услуг руководители отделений и работники, задействованные в организации или непосредственном оказании платных медицинских услуг.
- 1.5. Ответственное лицо за организацию работы по предоставлению платных медицинских услуг в Учреждении руководствуется в своей работе законодательством РФ, постановлением Правительства РФ от 04.10.2012 № 1006 «Об утверждении правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 12.11.2012 № 1152 «Об утверждении положения о государственном контроле качества и безопасности медицинской деятельности», постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2012 № 291 «О лицензировании медицинской деятельности», Положением о порядке и условиях предоставления платных медицинских услуг пациентам в медицинской организации, другими нормативными документами, регламентирующими предоставление платных медицинских услуг, Уставом Учреждения, настоящим Положением, иными нормативными документами.

#### 2. Обязанности лица, ответственного за организацию работы по предоставлению платных медицинских услуг в Учреждении.

Ответственное лицо за организацию работы по предоставлению платных медицинских услуг в Учреждении обязано:

- 2.1. Знать требования российского законодательства и других нормативных документов, регламентирующих работу по предоставлению платных медицинских услуг.
- 2.2. Организовать работу в Учреждении по предоставлению платных медицинских услуг в соответствии с установленными требованиями.
- 2.3. Организовать работу в Учреждении по заключению договоров на оказание платных медицинских услуг в соответствии с установленными требованиями.
- 2.4. Организовать работу в Учреждении по информированию пациентов:
  - о порядке и условиях предоставления законодательством, иными нормативными документами, внутренними локальными нормативными актами;
  - о правах и обязанностях пациента при получении платных медицинских услуг;
  - о правилах поведения пациента в Учреждении;
  - о правах и обязанностях Учреждения при предоставлении платных медицинских услуг.

- 2.5. Организовать работу по соблюдению прав пациента при оказании платных медицинских услуг.
- 2.6. Организовать работу по своевременному и оперативному доведению до медицинских работников, оказывающих платные медицинские услуги в Учреждении, утвержденных уполномоченными федеральным органом исполнительной власти в сфере здравоохранения порядков и стандартов медицинской помощи.
- 2.7. Организовать изучение и внедрение врачами Учреждения, оказывающими платные медицинские услуги, утвержденных порядков оказания медицинской помощи и стандартов медицинской помощи.
- 2.8. Обеспечивать контроль за соблюдением подразделениями и работниками Учреждения, оказывающими платные медицинские услуги, порядков оказания медицинской помощи и стандартов медицинской помощи.
- 2.9. Предлагать руководителю Учреждения, разрабатывать и в пределах своей компетенции реализовывать мероприятия, направленные на совершенствование организации, повышение качества и безопасности оказываемых платных медицинских услуг.
- 2.10. Обеспечивать:
  - анализ соответствующего рынка медицинских услуг;
  - оценку степени достижения запланированного результата при оказании платных медицинских услуг;
  - оценку соблюдения прав пациента при оказании платных медицинских услуг;
  - анализ результатов деятельности подразделений Учреждения по оказанию платных медицинских услуг;
  - организацию получения достоверной информации о предоставлении платных медицинских услуг и ее анализ;
  - определение соответствия оказываемых платных медицинских услуг стандартам медицинской помощи, порядкам оказания медицинской помощи, клиническим рекомендациям (протоколам лечения), другим нормативным документам в сфере здравоохранения, устанавливающим требования к качеству и безопасности медицинской помощи;
  - анализ качества используемых ресурсов в Учреждении (кадровых, материально-технических, иных) в процессе оказания платных медицинских услуг, изучение и обеспечение удовлетворенности потребителей медицинских услуг их качеством;
  - ведение учетно-отчетной документации по оказанию платных медицинских услуг по утвержденным формам;
  - организацию и проведение рекламы медицинских и не входящих в сферу основной деятельности немедицинских услуг в Учреждении;
  - разработку предложений и мероприятий, направленных на устранение причин возникновения дефектов при оказании платных медицинских услуг;
  - определение потребностей медицинского персонала, оказывающего платные медицинские услуги, в Учреждении в дополнительных профессиональных знаниях;
  - внедрение мотивационных механизмов повышения профессиональной ответственности медицинских работников, оказывающих платные медицинские услуги.
- 2.11. Составлять план работы Учреждения (или раздел общего плана) по объемам, структуре и качеству оказываемых платных медицинских услуг.
- 2.12. Организовывать разбор жалоб пациентов по вопросам предоставления платных медицинских услуг и подготовку предложений руководителю Учреждения для принятия мер по результатам разбора.
- 2.13. Принимать участие в определении цен (тарифов) на платные медицинские услуги.
- 2.14. Осуществлять контроль за предоставлением платных медицинских услуг в Учреждении на предмет соответствия установленным требованиям.
- 2.15. Готовить отчеты Учреждения по предоставлению платных медицинских услуг.

### **3. Взаимодействие лица, ответственного за организацию работы по предоставлению платных медицинских услуг в Учреждении**

Лицо, ответственное за организацию работы по предоставлению платных медицинских услуг в Учреждении:

- 3.1. Обеспечивает необходимую координацию и взаимодействие работников и подразделений Учреждения, оказывающих платные медицинские услуги.
- 3.2. Обеспечивает взаимодействие по вопросам предоставления платных медицинских услуг с органами управления здравоохранения, с надзорными органами, образовательными медицинскими организациями, общественными организациями, пациентами, а также иными органами и организациями.
- 3.3. Изучает, анализирует и внедряет передовой опыт работы медицинских организаций, а также новые организационные технологии в сфере предоставления платных медицинских услуг.

### **4. Права лица, ответственного за организацию работы по предоставлению платных медицинских услуг в Учреждении**

Ответственное лицо за организацию работы по предоставлению платных медицинских услуг в Учреждении имеет право:

- 4.1. Вносить предложения руководителю Учреждения о проведении мероприятий и принятии мер по совершенствованию организации предоставления платных медицинских услуг, повышению их качества и безопасности.
- 4.2. Вносить предложения руководителю Учреждения, руководителям подразделений по подбору и расстановке кадров, задействованных в оказании платных медицинских услуг.
- 4.3. Представлять предложения руководителю Учреждения о материальном стимулировании или наложении дисциплинарного взыскания на работников организации, задействованных в оказании платных медицинских услуг.

### **5. Ответственность**

Ответственное лицо за организацию работы по предоставлению платных медицинских услуг в Учреждении несет ответственность за выполнение настоящего Положения, в соответствии с действующим законодательством.